

Hà Nội, ngày 24 tháng 9 năm 2020.

## THÔNG BÁO

### CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ CÔNG TY CỔ PHẦN LICOGI 12

V/v: Chi trả cổ tức theo Nghị quyết

Đại hội đồng cổ đông thường niên lần thứ 16 năm 2020

Kính gửi cổ đông:..... Mã số:.....

Căn cứ Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông thường niên lần thứ 16 năm 2020 của Công ty cổ phần LICOGI12 196/NQĐHĐCĐ-LICOGI12 ngày 29/05/2020 về việc chi trả cổ tức năm tài chính 2019. Hội đồng quản trị Công ty cổ phần LICOGI 12 trân trọng thông báo về việc chi trả cổ tức cho năm tài chính 2019 như sau:

1. Danh sách Cổ đông được hưởng quyền nhận cổ tức là những cổ đông sở hữu cổ phần của Công ty cổ phần LICOGI 12 có trên danh sách do Trung tâm Lưu ký chứng khoán Việt Nam chốt ngày 12/10/2020.

2. Mức chi trả cổ tức: 500 VNĐ/01 cổ phần.

3. Thời gian chi trả cổ tức: Ngày 30/10/2020 đối với chứng khoán lưu ký và từ ngày 30/10/2020 vào các ngày làm việc trong tuần đối với chứng khoán chưa lưu ký.

4. Cổ tức được chi trả bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản.

5. Địa điểm chi trả cổ tức:

+ Đối với chứng khoán lưu ký: Người sở hữu làm thủ tục nhận cổ tức tại các Thành viên lưu ký (TVLK) nơi mở tài khoản lưu ký.

+ Đối với chứng khoán chưa lưu ký: Người sở hữu làm thủ tục nhận cổ tức tại Phòng Tài chính – Kế toán Công ty; Địa chỉ: Tầng 18, số 21 phố Đại Từ, phường Đại Kim, quận Hoàng Mai, thành phố Hà Nội; vào các ngày làm việc trong tuần từ ngày 30/10/2020 và xuất trình Chứng minh thư nhân dân hoặc thẻ căn cước.

6. Đối với chứng khoán chưa lưu ký, khi đến nhận cổ tức đề nghị quý cổ đông mang theo:

a. Giấy tờ tùy thân:

- Đối với cổ đông là cá nhân: Giấy CMT nhân dân, thẻ căn cước hoặc hộ chiếu.

- Đối với cổ đông là tổ chức: Giấy Chứng nhận đăng ký kinh doanh (sao y bản chính), giấy giới thiệu của tổ chức và giấy tờ tùy thân của người đi nhận cổ tức.

b. Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần.

- Trường hợp cổ đông ủy quyền cho người khác nhận cổ tức thay thì phải có giấy ủy quyền hợp pháp (có xác nhận của chính quyền địa phương).

7. Đối với trường hợp cổ đông yêu cầu chuyển khoản cổ tức, cổ đông phải nộp phiếu yêu cầu chuyển khoản theo mẫu của Công ty về Văn phòng HĐQT trước ngày 30/10/2020, sau ngày 31/12/2020 nhận cổ tức bằng tiền mặt. Phí chuyển khoản do cổ đông chịu.

Các cổ đông lớn (50.000 cổ phần trở lên) trước khi đến nhận cổ tức, xin vui lòng liên hệ trước với phòng Tài chính kế toán Công ty.

Mẫu giấy Ủy quyền; Mẫu giấy đề nghị nhận cổ tức bằng chuyển khoản nhận tại địa điểm nhận cổ tức hoặc vào trang Website: [www.licogi12.com](http://www.licogi12.com) của Công ty.

Trân trọng thông báo./.

T.M. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ



CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Ths: Dương Xuân Quang

# PHIẾU YÊU CẦU CHUYỂN KHOẢN

Ngày..... tháng ..... năm 2020

Tên cổ đông:..... Mã số: .....

Người đại diện theo pháp luật (trường hợp cổ đông là pháp nhân):.....

Số CMTND/ĐKKD:..... Do:..... Ngày cấp:...../...../.....

Nội dung: Yêu cầu nhận được cổ tức theo Thông báo số: 338/TB-LICOGI12 ngày 24/09/2020 của HĐQT Công ty cổ phần LICOGI12 bằng cách chuyển khoản cho:

Người thụ hưởng:.....

Số tài khoản:.....

Tại ngân hàng:.....

Số tiền:.....

## CỔ ĐÔNG YÊU CẦU CHUYỂN KHOẢN (\*)

(\*) Cổ đông ký và ghi rõ họ tên. Nếu cổ đông là pháp nhân cần đóng dấu của tổ chức và chữ ký của người đại diện theo pháp luật

## XÁC NHẬN VÀ PHÊ DUYỆT (\*\*)

- Tên cổ đông:.....

- Số cổ phần sở hữu:.....

- Cổ tức được hưởng đề nghị chuyển khoản:..... đồng

(.....)

VP HĐQT

PHÒNG TÀI CHÍNH KẾ TOÁN

T/M HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

